**СОВЕТ НОВОИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

(четвертый созыв)

**Р Е Ш Е Н И Е-проект**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

ст-ца Новоивановская

**Об утверждении порядка реализации правотворческой**

**инициативы граждан в Новоивановском сельском поселении**

**Новопокровского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года №717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом Новоивановского сельского поселения Новопокровского района и в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, Совет Новоивановского сельского поселения Новопокровского района р е ш и л:

1. Утвердить Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Новоивановском сельском поселении Новопокровского района (прилагается).

2. Начальнику отдела по общим вопросам, по вопросам землепользования и работе с КФХ, ИП и ЛПХ (Рыжкова) обеспечить официальное обнародование настоящего решения в установленном порядке и его размещение на официальном сайте администрации Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Новоивановского сельского поселения Новопокровского района по социальным вопросам, молодежной политике, национальным вопросам, законности и правопорядку (Радзивило).

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Новоивановского сельского поселения

Новопокровского района В.А Абеленцев

Председатель Совета

Новоивановского сельского поселения

Новопокровского района В.А. Абеленцев

 ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Новоивановского сельского поселения Новопокровского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**реализации правотворческой инициативы граждан**

**в Новоивановском сельском поселении**

**Новопокровского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Новоивановском сельском поселении Новопокровского района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года №717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Уставом Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации проживающих на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района и обладающих избирательным правом, на осуществление местного самоуправления посредством выступления с правотворческой инициативой.

1.2. Правотворческая инициатива – форма непосредственного участия населения Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Реализация правотворческой инициативы – внесение гражданами, обладающими избирательным правом, проживающими в Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, через инициативные группы граждан в органы местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района или должностным лицам местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в рамках их полномочий проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе по вопросам ранее не урегулированным, о внесении изменений и (или) дополнений в действующие муниципальные правовые акты, о признании утратившими силу ранее принятых муниципальных правовых актов (далее – правотворческая инициатива).

2. Порядок формирования инициативной группы граждан по внесению проектов муниципальных правовых актов Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

2.1. Формирование инициативной группы граждан по внесению проектов муниципальных правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан (далее – инициативная группа граждан) осуществляется на основе волеизъявления граждан, обладающих активным избирательным правом, путем сбора подписей инициатором правотворческой инициативы и внесения их личных данных в подписные листы.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку.

Минимальная численность инициативной группы граждан должна составлять не менее 19 жителей Новоивановского сельского поселения Новопокровского района и не может превышать три процента от числа жителей Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, обладающих избирательным правом.

2.2. Подписи жителей поселения вносятся в подписной лист, приложением к которому является проекта правового акта. Гражданин собственноручно ставит свою подпись в подписном листе.

В подписном листе также указываются следующие сведения:

- формулировку проекта муниципального правового акта, выносимого на рассмотрение органа местного самоуправления;

- данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения);

- адрес места жительства;

- серия и номер паспорта или заменяющего его документа;

- подпись и дата её внесения.

Указанные данные вносятся в подписной лист гражданином собственноручно или по его просьбе лицом, собирающим подписи.

С целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Подписные листы заверяются лицом, осуществлявшим сбор подписей, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, ставит свою подпись и дату ее внесения.

2.4. Инициативная группа граждан считается созданной с момента принятия решения о ее создании и когда в подписном листе подписалось количество жителей, указанное в пункте 2.1 настоящего Положения.

Указанное решение оформляется протоколом собрания (конференции) инициативной группы граждан, в котором указываются следующие сведения:

- количество жителей Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, присутствовавших на собрании (конференции) граждан;

- дата и место проведения собрания (конференции) граждан;

- повестка собрания (конференции) граждан;

- наименование проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан;

- адрес для корреспонденции и контактный телефон уполномоченных представителей группы по организации и подготовке правотворческой инициативы граждан;

- решения, принятые по вопросам собрания (конференции) граждан.

2.5. К протоколу собрания (конференции) инициативной группы граждан прилагаются:

список членов инициативной группы граждан с указанием в отношении каждого члена фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименования или кода выдавшего его органа;

проект муниципального правового акта, вносимый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

2.6. При создании инициативной группы определяются ее члены, уполномоченные представлять проект муниципального правового акта в органах местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района. В графе «Примечание» списка инициативной группы напротив фамилии этих граждан делается пометка «уполномоченный представитель».

2.7. К проекту муниципального правового акта, вносимому в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, прилагаются оформленные надлежащим образом протоколы собраний граждан, на которых принято решение о создании инициативной группы граждан либо об избрании делегатов на конференцию граждан, на которой будет рассматриваться вопрос о создании инициативной группы граждан, а также протокол соответствующей конференции граждан.

2.8. Собрание (конференция) инициативной группы граждан может выбрать не более 10 уполномоченных представителей для представления интересов по вопросам, связанным с внесением проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

2.9. Инициативная группа с момента создания вправе проводить агитацию в поддержку правотворческой инициативы.

2.10. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

2.11. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями муниципального образования, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иными не запрещенными законом методами.

2.12. Расходы, связанные с проведением агитации, несет инициативная группа.

2.13. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в подписной лист. Нарушение указанных запретов является основанием для признания собранных подписей недействительными.

2.14. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

2.15. Протокол собрания (конференции) инициативной группы граждан, содержащий решение о создании инициативной группы граждан, подписывается всеми участниками собрания (конференции) инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества каждого участника.

3. Рассмотрение проекта муниципального правового акта Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

3.1. В целях реализации правотворческой инициативы граждан инициативная группа граждан вносит в орган местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района или должностному лицу местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, следующие документы:

- сопроводительное письмо о внесении проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, утвержденного на собрании (конференции) граждан, с указанием лиц, уполномоченных представлять инициативную группу граждан в процессе рассмотрения правотворческой инициативы граждан, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан из числа уполномоченных Представителей инициативной группы граждан;

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, его целей и основных положений;

- текст проекта муниципального правового акта, подписанный инициатором и составителем документа;

- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, реализация которого потребует финансовых затрат);

- список членов инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименования или кода выдавшего его органа,

- протоколы собрания инициативной группы граждан: протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан либо об избрании делегатов для участия в конференции, на которой принято решение о создании инициативной группы граждан, а также протокол конференции, на которой приняты соответствующие решения;

- итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей, в котором указываются общее количество собранных подписей, а также пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме проекта муниципального правового акта и документов инициативной группы, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, даты и времени их приема.

3.2. В течение 45 дней со дня получения органами местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района документов инициативной группы, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, указанными органами проводится проверка правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

Проверке подлежат все представленные инициативной группой подписи граждан.

Орган местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района для проведения указанной проверки вправе привлекать специалистов, в том числе на договорной основе.

Проверка проводится при участии представителя инициативной группы. О времени и месте проведения проверки документов орган местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района обязан письменно проинформировать уполномоченных лиц инициативной группы не позднее чем за два дня до ее проведения.

3.3. Недействительными считаются:

- подписи лиц, не обладающих правом подписи на день их сбора, и подписи участников, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности - при наличии официальной справки органа внутренних дел либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей;

- подписи без указания всех перечисленных в приложении сведений либо с указанием этих сведений в неполном или сокращенном виде, за исключением сокращений, не препятствующих однозначному восприятию этих сведений;

- подписи, собранные до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению сбора подписей;

- подписи граждан, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности;

- подписи участников, данные о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

- подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист гражданином и лицами, удостоверяющими подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно гражданином, лицами, удостоверяющими подписные листы;

- подписи граждан с исправлениями в соответствующих подписных листах со сведениями о гражданах, если эти исправления специально не оговорены гражданином или лицами, удостоверяющими подписные листы;

- все подписи в подписном листе, в случае если данные о лице, собирающем подписи, отсутствуют, либо внесены не собственноручно, либо подписной лист не удостоверен собственноручной подписью лица, собиравшего подписи, и уполномоченного представителя инициативной группы по проведению сбора подписей, либо если эта подпись недостоверна;

- все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных настоящим Порядком.

3.4. В случае выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей) орган местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района вправе не рассматривать проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

3.5. Недостоверными считаются:

- если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица (учитывается только одна подпись).

3.6. Представители инициативной группы вправе обжаловать в порядке, установленном законодательством, результаты проверки собранных в поддержку правотворческой инициативы подписей.

3.7. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района или должностным лицом местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Не позднее чем за семь дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района или должностное лицо Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в письменной форме уведомляет уполномоченных представителей инициативной группы о дате и времени рассмотрения внесенного инициативной группой проекта муниципального правового акта.

При рассмотрении проекта муниципального правового акта уполномоченным представителям инициативной группы обеспечивается возможность непосредственного участия. Указанные представители имеют право доклада или содоклада по рассматриваемому проекту правового акта; им предоставляется возможность давать свои пояснения, замечания и предложения.

3.8. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, указанный проект должен быть рассмотрен на открытой сессии.

3.9. В рассмотрении проекта муниципального правового акта Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, может быть отказано в следующих случаях:

- число членов инициативной группы граждан не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- представленные документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Отказ в рассмотрении проекта муниципального правового акта не является препятствием для повторного его внесения инициативной группой в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения недостатков.

3.10. В органе местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, порядок деятельности которого не предусматривает коллегиального рассмотрения вопросов, рассмотрение правотворческой инициативы граждан осуществляется руководителем указанного органа местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района.

3.11. Орган местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района или должностное лицо местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, которым поступил проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, могут направить указанный проект в органы прокуратуры для проведения антикоррупционной экспертизы.

3.12. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается одно из следующих решений:

- о принятии муниципального правового акта в представленном виде;

- о принятии муниципального правового акта с изменениями, если эти изменения не меняют существенно представленный проект;

- об отклонении проекта муниципального правового акта.

3.13. Решение по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть мотивированным и в случае отклонения соответствующего проекта муниципального правового акта должно содержать основания для такого отклонения.

3.14. Основаниями для отклонения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, являются:

- если принятие предложенного проекта муниципального правового акта выходит за пределы компетенции соответствующего органа местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, либо содержит правовое регулирование отношений, не относящихся к вопросам местного значения;

- если предложенный проект муниципального правового акта противоречит законодательству Российской Федерации, Краснодарского края, Уставу Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, муниципальным правовым актам Новоивановского сельского поселения Новопокровского района;

- если в предложенном проекте муниципального правового акта Новоивановского сельского поселения Новопокровского района содержатся ограничения или отмена общепризнанных прав и свобод человека и гражданина, конституционных гарантий реализации таких прав и свобод;

- если муниципальный правовой акт Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, регулирующий тождественные правоотношения, принят и введен в действие ранее.

3.15. Проект муниципального правового акта, принятие которого не входит в компетенцию органа местного самоуправления Новоивановского сельского поселения Новопокровского района или должностного лица Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, направляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации со всеми документами в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которого входит принятие представленного акта, о чем одновременно уведомляется инициативная группа.

3.16. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит официальному обнародованию и опубликованию в официальном сетевом издании газеты «Сельская газета»: selgazeta.ru и должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

3.17. Представители инициативной группы граждан вправе обжаловать в установленном законом порядке решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

Начальник отдела по общим вопросам,

по вопросам землепользования и

работе с КФХ, ИП и ЛПХ Е.А. Рыжкова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку реализации правотворческой инициативы граждан в Новоивановском сельском поселении Новопокровского района

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

в порядке реализации правотворческой инициативы граждан проекта муниципального правового акта инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта правового акта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Адрес места жительства | Данные паспорта или заменяющего его документа | Дата подписания | Подпись | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист заверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место жительства, серия и номер паспорта или

заменяющего его документа уполномоченного представителя

инициативной группы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)