

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2022

№ 14

станция Новоивановская

**Об утверждении перечня профилактических
мероприятий на 2022 год при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
Новоивановского сельского поселения Новопокровского района**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация Новоивановского сельского поселения Новопокровского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить перечень профилактических мероприятий на 2022 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности администрации Новоивановского сельского поселения Новопокровского района (Малыхина) обнародовать и обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novoivanovskoesp.ru>)
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Новоивановского сельского поселения
Новопокровского района



В.А.Абеленцев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Новоивановского сельского
поселения Новопокровского
района
от 16.05.2022 № 14

**Перечень профилактических мероприятий на 2022 год
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского
района**

1	2	3	4	5
1	Информирование	Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется администрацией Новоивановского сельского поселения Новопокровского района (далее – Уполномоченный орган) посредством размещения на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» http://novoivanovskoesp.ru (далее – Официальный сайт), в средствах массовой информации и в иных формах. Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем Официальном сайте в сети интернет сведения, определенные пунктами 1-16 части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля	Постоянно	Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности
2	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией	Постоянно	Отдел по вопросам финансирования,

1	2	3	4	5
		<p>посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.</p> <p>По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории поселения, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории поселения и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.</p> <p>Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности</p>		экономики, учета и отчетности
		<p>(надзора), муниципального контроля;</p> <p>2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;</p> <p>3) <u>перечень</u> нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <p>4) утвержденные проверочные</p>		

1	2	3	4	5
		<p>листы в формате, допускающем их использование для самообследования;</p> <p>5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;</p> <p>6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;</p> <p>7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;</p> <p>8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);</p> <p>9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;</p> <p>10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;</p> <p>12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики</p>		

1	2	3	4	5
		<p>контрольного (надзорного) органа; 14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле; 15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами; 16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.</p>		
3	Объявление предостережения	<p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется Контролируемому лицу в случае наличия у Уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) либо создало угрозу причинения вреда (ущерба).</p> <p>Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляются главой Новоивановского сельского поселения не позднее 30 дней со дня получения сведений о</p>	В течение 2022 года (при наличии оснований)	Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности

1	2	3	4	5
		<p>нарушении обязательных требований. Предостережение объявляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес Контролируемого лица.</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) Контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления Контролируемым лицом сведений и документов.</p> <p>Контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении объявленного Уполномоченным органом район предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения.</p> <p>В течение 30 дней с момента получения возражения Уполномоченный орган рассматривает его и по итогам рассмотрения принимает решение о согласии или несогласии с возражением.</p> <p>В случае принятия представленных в возражении Контролируемого лица доводов, направленное ранее предостережение аннулируется с пометкой в журнале учета объявленных предостережений.</p> <p>При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.</p> <p>Ответ на возражение направляется в адрес Контролируемого лица в</p>		

1	2	3	4	5
		письменной форме или в форме электронного документа.		
4	Консультирование	<p>Консультирование Контролируемых лиц осуществляется должностным лицом Уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и не должно превышать 15 минут.</p> <p>Консультирование осуществляется без взимания платы.</p> <p>Личный прием Контролируемых лиц проводится главой Новоивановского сельского поселения. Информация о месте приема, а так же об установленных для приема днях и часах размещается на Официальном сайте Уполномоченного органа.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории поселения; 2) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселения; 3) порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц Уполномоченного органа; 4) получение информации о нормативно-правовых актах, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Уполномоченным органом в рамках муниципального 	Постоянно (по обращениям контролируемых лиц и их представителей)	Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности

1	2	3	4	5
		<p>контроля в сфере благоустройства на территории поселения.</p> <p>Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом Уполномоченным органом в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений. <p>При осуществлении консультирования должностное лицо Уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.</p> <p>Информация, ставшая известной в ходе консультирования, не может использоваться Уполномоченным органом в целях оценки Контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.</p>		

1	2	3	4	5
		<p>Консультирование по односторонним обращениям Контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа.</p>		
5	Профилактический визит	<p>Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.</p> <p>При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>	Постоянно	Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности

Глава Новоивановского сельского поселения
Новопокровского района



В.А.Абеленцев