**Извещение о проведении общественного обсуждения по вопросу рассмотрения проекта Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории**

**Новоивановского сельского поселения Новопокровского района**

**на 2023 год**

Администрация Новоивановского сельского поселения Новопокровского района предлагает всем гражданам,  юридическим лицам вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, индивидуальным предпринимателям принять участие в общественном обсуждении по вопросу рассмотрения проекта Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год. Ознакомиться с проектом документа можно в сети Интернет по адресу https://novoivanovskoesp.ru/munitsipalnyj-kontrol/kontrol-v-sfere-blagoustrojstva на официальном сайте  Администрации Новоивановского сельского поселения Новопокровского района.

Общественное обсуждение проводится с 01.10.2022 г. по 11.00 часов 01.11.2022 г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим высказать свое мнение или внести предложения (замечания):

- оставить указанный проект Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год без изменений;

- внести изменения в указанный проект Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год.

Свои предложения (замечания) Вы можете направлять на электронную почту: novoivanovskay-1@mail.ru или письменно в Администрацию Новоивановского сельского поселения Новопокровского района по адресу: Краснодарский край, Новопокровский район, станица Новоивановская, ул. Школьная, 58а.

Часы работы: понедельник - пятница:  с 8.00 до 16.00 часов, перерыв на обед:  с 12.00 до 13.00 часов; выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

К общественному обсуждению предлагаются следующий проект Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год:

**ПРОЕКТ**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Новоивановского сельского поселения Новопокровского района

от \_\_\_\_\_2022 г. № \_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района** **на 2023 год**

1. **Анализ текущего состояния осуществления**

**муниципального контроля в сфере благоустройства, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1.   Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района (далее – муниципальный контроль).

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями  и физическими лицами обязательных требований, предусмотренных Правилами благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района, утвержденных решением Совета Новоивановского сельского поселения Новопокровского района от 10.01.2020 № 22 (далее - обязательные требования, Правила благоустройства).

Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в лице заместителя главы Новоивановского сельского поселения Новопокровского района (далее - уполномоченный орган).

1.2.   Объектами муниципального  контроля являются:

1)      деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2)      результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3)      здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, природные и природно-антропогенные объекты и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.3.   В 2022 году в рамках осуществления муниципального контроля плановые и внеплановые проверки не проводились.

В процессе осуществления муниципального контроля ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

1.4.   К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики, относится:

- приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками;

- улучшение архитектурно-планировочного облика Новоивановского сельского поселения Новопокровского района;

- улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в городе, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

**2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1 Основными целями Программы профилактики являются:**

1)      Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.

2)      Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3)      Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы**

**профилактики направлено на решение следующих задач:**

 1)     Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

2)      Выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства.

3)      Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Информирование | Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется администрацией Новоивановского сельского поселения Новопокровского района (далее – Уполномоченный орган) посредством размещения на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» <http://novoivanovskoesp.ru> (далее – Официальный сайт), в средствах массовой информации и в иных формах.Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем Официальном сайте в сети интернет сведения, определенные пунктами 1-16 части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ:1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля  | Постоянно | Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности |
| 2 | Обобщение правопримени-тельной практики | Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории поселения, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории поселения и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности | Постоянно | Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности |
|  |  | (надзора), муниципального контроля;2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;3) [перечень](https://internet.garant.ru/#/document/77685777/entry/0) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/74449388/entry/146) «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда. |  |  |
| 3 | Объявление предостережения | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется Контролируемому лицу в случае наличия у Уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) либо создало угрозу причинения вреда (ущерба).Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляются главой Новоивановского сельского поселения не позднее 30 дней со дня получения сведений о нарушении обязательных требований. Предостережение объявляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес Контролируемого лица.Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) Контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления Контролируемым лицом сведений и документов.Контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении объявленного Уполномоченным органом район предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. В течение 30 дней с момента получения возражения Уполномоченный орган рассматривает его и по итогам рассмотрения принимает решение о согласии или несогласии с возражением.В случае принятия представленных в возражении Контролируемого лица доводов, направленное ранее предостережение аннулируется с пометкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.Ответ на возражение направляется в адрес Контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа. | В течение 2023 года (при наличии оснований) | Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности |
| 4 | Консультирование | Консультирование Контролируемых лиц осуществляется должностным лицом Уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и не должно превышать 15 минут. Консультирование осуществляется без взимания платы.Личный прием Контролируемых лиц проводится главой Новоивановского сельского поселения. Информация о месте приема, а так же об установленных для приема днях и часах размещается на Официальном сайте Уполномоченного органа.Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории поселения;2) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроля в сфере благоустройства на территории поселения;3) порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц Уполномоченного органа;4) получение информации о нормативно-правовых актах, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Уполномоченным органом в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории поселения.Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом Уполномоченным органом в следующих случаях:1) Контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.При осуществлении консультирования должностное лицо Уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.Информация, ставшая известной в ходе консультирования, не может использоваться Уполномоченным органом в целях оценки Контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.Консультирование по однотипным обращениям Контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа. | Постоянно (по обращениям контролируемых лиц и их представителей) | Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности |
| 5 | Профилактический визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. | Постоянно | Отдел по вопросам финансирования, экономики, учета и отчетности |

**4. Показатели результативности и эффективности**

**программы профилактики**

 Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса представителей подконтрольных субъектов. Опрос проводится с использованием анкеты, приведённой в приложении к настоящей Программе.

К отчётным показателям профилактической деятельности относятся:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Информированность о размещении на официальном сайте Администрации Новоивановского сельского поселения Новопокровского района в сети «Интернет» перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | не менее70% опрошенных |
| 2. | Обеспечение единообразия понимания предмета контроля субъектами контроля | не менее70% опрошенных |
| 3. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверок | не менее70% опрошенных |
| 4. | Удовлетворенность качеством предоставления   консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований | не менее70% опрошенных |
| 5. | Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий | не менее 80% |

**5.Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий Программы**

1)      Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2)      Увеличение доли добросовестных подконтрольных субъектов – развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа;

3)      Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;

4)      Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;

5)      Уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

6)      Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;

7)      Обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами.

Глава Новоивановского сельского поселения

Новопокровского района В.А.Абеленцев

 Предложения и замечания рекомендуется подавать по следующей форме:

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ (замечания)
по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Автор предложения (замечания)  (физическое лицо – Ф.И.О., адрес, контактный телефон; юридическое лицо – официальное наименование, адрес, контактный телефон) | Содержание предложения (замечания) | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|   |   |   |   |

Личная подпись и дата  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений (замечаний) по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи данных предложений (замечаний) по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Новоивановского сельского поселения Новопокровского района на 2023 год до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись, дата  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_